

федеральное государственное бюджетное научное учреждение
**«Федеральный исследовательский центр фундаментальной и трансляционной
медицины»**

Рабочая программа дисциплины
МЕТОДОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОЙ
РАБОТЫ С УЧЕТОМ ДЕЙСТВУЮЩИХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации

Тип образовательной программы: программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Научная специальность: 1.5.4 Биохимия

Форма обучения: очная

Срок освоения образовательной программы по очной форме: 4 года

Рабочая программа дисциплины «Методология подготовки и представления диссертационной работы с учетом действующих нормативных документов» разработана в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951.

Разработчики программы:

Пальчикова Н.А., доктор биологических наук, ведущий научный сотрудник ФИЦ ФТМ

Рабочая программа дисциплины одобрена Ученым советом ФИЦ ФТМ (протокол № 6 от 01.06. 2023 г.)

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование представлений о правовом, методическом и организационном обеспечении подготовки и защиты диссертационной работы, а также изучение нормативных документов ВАК РФ и рекомендаций по оформлению диссертации, автореферата, основных документов, сопровождающих процедуру защиты работы в диссертационном совете.

Задачи изучения дисциплины заключаются в освоении методологии подготовки диссертационной работы, методологии системной организации процесса научного исследования в рамках решения диссертационной задачи, ознакомлении аспиранта с основным нормативными документами, регламентирующими форму и содержание диссертационной работу и ее защиту.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы аспирантуры

Дисциплина «Методология подготовки и представления диссертационной работы с учетом действующих нормативных документов» является элективной дисциплиной блока «Дисциплины(модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Перечень планируемых результатов обучения:

По окончании изучения дисциплины «Методология подготовки и представления диссертационной работы с учетом действующих нормативных документов» аспиранты должны

Знать:

- требования ВАК РФ, предъявляемые к диссертациям;
- методику написания и оформления диссертации, автореферата, основных документов, сопровождающих процедуру защиты в диссертационном совете;
- процедуру подготовки к защите диссертации и проведения самой защиты.

Уметь:

- самостоятельно сформулировать исследовательскую проблему и обосновать ее актуальность;
- сформулировать выводы и научный итог проведенного исследования;
- написать рукопись диссертации и автореферат в соответствии с требованиями ВАК;
- работать с системой Антиплагиат.

Владеть:

- методикой написания и правилами оформления диссертации;
- навыками подготовки статей, тезисов, докладов и публичного выступления;
- научно-справочным аппаратом и оформлять его в соответствии с ГОСТом

4.Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов.

Разделы дисциплины	Контактная работа		Всего часов контактной работы	Самостоятельная работа	Итого часов
	Лекции	Практические занятия			
Общие требования к диссертационным работам, содержание нормативных документов	2	6	8	4	12
Рекомендации по содержанию и оформлению кандидатских диссертаций	2	6	8	4	12
Функции автореферата, представление диссертации к публичной защите	2	6	8	4	12
Итого	6	18	24	12	36

Тема 1. Общие требования к диссертационным работам, содержание нормативных документов.

Нормативная документация к кандидатским диссертациям. Общая характеристика требований к написанию, оформлению диссертации и автореферата, рекомендуемая литература. Требования к полноте опубликования диссертационного исследования в печати.

Тема 2. Рекомендации по содержанию кандидатских диссертаций.

Анализ паспорта специальности, определение соответствия работы квалификационным признакам кандидатской диссертационной работы. Рекомендуемая структура диссертации, основные разделы, требования к ним. Формулирование рабочей гипотезы, обоснование цели и задач диссертационного исследования. Особенности формулирования научной новизны и практической значимости работы. Задачи, выносимые на защиту. Стиль написания диссертационной работы, анализ исследований и требования к формулировке заключения и общих выводов.

Тема 3. Рекомендации по оформлению кандидатских диссертаций.

Рекомендации по составлению списка литературы к диссертации. Представление иллюстративного материала (таблицы, графики, расчетные формулы и т.д.). Оформление цитат и ссылок в диссертационной работе.

Тема 4. Функции автореферата

Структура автореферата. Требования к оформлению автореферата, основные разделы автореферата. Выбор необходимой информации для написания разделов автореферата. Практические приемы работы над авторефератом.

Тема 5. Представление диссертации к публичной защите

Документы, оформляемые для представления работы в диссертационный совет. Подготовка документов для предварительной экспертизы диссертационной работы.

Подготовка к выступлению на межлабораторном семинаре в структурном подразделении ФИЦ ФТМ, где выполнена работа.

Порядок представления диссертации в диссертационный совет.

Подготовка соискателя к процедуре защиты. Этика публичного выступления и дискуссии с оппонентами. Ответы на вопросы. Защита диссертации: основные моменты и правила. Заключительное слово. Анализ замечаний, сделанных оппонентами и рецензентами по диссертации и автореферату. Имидж диссертанта.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Кузнецов, И. Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 488 с. - ISBN 978-5-394-01697-4
2. Диссертационный менеджмент в вопросах и ответах / Н.И. Аристер, С.Д. Резник, О.А. Сазыкина; под общ. ред. Ф.И. Шамхалова. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 256 с.: 60х90 1/16 + CD-ROM. - (Менеджмент в науке). (переплет, cdrom) ISBN 978-5-16-004306-7
3. Диссертация и ученая степень: Пособие для соискателей / Б.А. Райзберг. - 10-е изд., доп. и испр. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 240 с.: 60х90 1/16 + CD-ROM. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет, cdrom) ISBN 978-5-16-004645-7
4. Докторант вуза: диссертация, подготовка к защите, личн. орг-ция: Практ. пос. / С.Д.Резник - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 299с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com) - (Менеджмент в науке). (п) ISBN 978-5-16-006783-4
5. Рекомендации по подготовке и защите диссертации: учебное пособие / А. Е. Карлик [и др.]. – СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2016. – 129 с. ISBN 978-5-7310-3778-5
https://unecon.ru/sites/default/files/uchebnoe_posobie2016g.pdf

5.2. Дополнительная литература

1. Румянцев, Е. В. Практическое руководство по подготовке и защите диссертации / Е. В. Румянцев, Н. П. Мальми, Е. В. Егорова, Е. А. Данилова, Е. П. Гришина, Г. А. Зуева: Иваново, ФГБОУ ВО «ИГХТУ» – 2017. – 87 с.
https://www.isuct.ru/sites/default/files/department/ighu/dissertacionnye-sovety/prakticheskoe_rukovodstvo_po_podgotovke_i_zashchite_dissertacii.pdf
2. Диссертация и ученая степень: Пособие для соискателей / Б.А. Райзберг. - 8-е изд., доп. и испр. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 480 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-16-003268-9
3. Управл. диссертац. советом: Практ. пос. / Н.И.Аристер, С.Д.Резник; Под общ. ред. проф. д.т.н. Ф.И.Шамхалова - 4 изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011-319с.: 60х90 1/16 + CD-ROM. - (Менедж. в науке). (п, cdrom) ISBN 978-5-16-004590-0

6.1. Перечень современных профессиональных баз данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

Базы данных, архивы которых доступны без персональной регистрации:

- DOAJ: Directory of Open Access Journals (Директория журналов открытого доступа)
- Cambridge University Press Open Access Journals (Открытый архив журналов издательства Кембриджского издательства)
- Elsevier - Open Archives (Открытый архив издательства Эльзевир)
- Elsevier Open Access Journals (Открытый архив журналов издательства Эльзевир)
- Hindawi Publishing Corporation (Архив издательства журналов открытого доступа Хиндауи)
- Oxford University Press Open (Открытый архив издательства Оксфордского университета)
- КиберЛенинка
- GoogleScholar
- Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
- Официальный интернет портал правовой информации
- Сайт Президента РФ
- Сайт Правительства РФ
- Сайт Государственной Думы РФ
- Справочно-правовая система «Гарант»
- Федеральная служба государственной статистики
- Российская газета • Журнал «Образование и право»

7. Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Office
2. Microsoft Windows
3. КонсультантПлюс

8. Описание материально-технического обеспечения

ФИЦ ФТМ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам охраны труда и здоровья обучающихся и обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: комплект звукоусиления, стационарный мультимедиа-проектор, компьютер, экран, мультимедийные презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации обучающимся: мультимедиа-проектор, ноутбук.

Помещение для самостоятельной работы укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.